

STATUTEN

STICHTING BEDRIJFSTAKPENSIOENFONDS VOOR DE MEUBELINDUSTRIE EN MEUBILERINGSBEDRIJVEN

.

Artikel 1

Werkingsfeer

1. A. Tot de meubelindustrie en meubileringsbedrijven in de zin van deze statuten of van het pensioenreglement behoort de werkgever in de meubelindustrie en meubileringsbedrijven, waaronder wordt verstaan:
 - 1) de onderneming die uitsluitend of in hoofdzaak één of meer van de onder a. tot met g. omschreven activiteiten uitvoert;
 - 2) de afdelingen van een onderneming die uitsluitend of in hoofdzaak één of meer van de onder a. tot en met g. genoemde werkzaamheden uitvoeren, tenzij het merendeel van het personeel van de onderneming verplicht is deel te nemen aan een ander bedrijfstakpensioenfonds.
 - 3) de onderneming, opgericht na 1 januari 2000 c.q. de onderneming waarvan de daadwerkelijke activiteiten zijn aangevangen na 1 januari 2000, die met één of meer ondernemingen als hiervoor bedoeld onder 1, behoort tot een economische en/of organisatorische eenheid, die ten doel heeft of mede ten doel heeft de uitoefening van de onder a. tot en met g. omschreven activiteiten.

Onder de onder a. tot en met g. genoemde werkzaamheden worden verstaan:

- a. het vervaardigen en/of bewerken, herstellen, assembleren, stofferen of met andere materialen bekleden van meubelen of onderdelen daarvan of van aanverwante artikelen, tenzij deze uitsluitend van metaal worden vervaardigd.
Onder (onderdelen van) meubelen en/of aanverwante artikelen worden mede verstaan (onderdelen van) school-, kantoor-, keuken-, kerk- en tuinmeubelen, bedden, waterbedden, wiegen, matrassen en stoelkussens, echter met uitzondering van kinderstoelen en kinderboxen. Onder het bewerken van meubelen of onderdelen daarvan wordt mede verstaan het buigen, draaien, beeldhouwen en dergelijke werkzaamheden, voorzover genoemde werkzaamheden niet worden verricht als onderdeel van het woninginrichtingsbedrijf of van de confectie-industrie;
- b. het vervaardigen en/of herstellen, plaatsen, monteren en/of stellen van interieurs voor gebouwen of schepen, met inbegrip van interieurs voor keukens, kerken en van afzonderlijke interieurs voor caravans en dergelijke.
Het plaatsen, monteren en/of stellen van interieurs van keukens valt onder dit sub b, tenzij deze werkzaamheden gepaard gaan met bouwkundige activiteiten.
Het vervaardigen en/of herstellen, plaatsen, monteren en/of stellen van interieurs voor caravans valt onder dit artikel, tenzij deze werkzaamheden worden verricht als geïntegreerd onderdeel van het totale bouwproces van caravans en dergelijke.
Onder vervaardigen worden mede verstaan het stofferen of met andere materialen bekleden en het behangen van wanden, vloeren en dergelijke, voorzover dit niet geschiedt als onderdeel van het woninginrichtingsbedrijf, het parketvloerenbedrijf, de confectie-industrie of het schildersbedrijf;
- c. het vervaardigen en/of herstellen van scheidings- en vouwwanden of onderdelen daarvan, voorzover deze door hun aard, uitvoering en/of wijze van vervaardiging moeten worden gerekend of gelijkgesteld met (produkten van) het sub a. en sub b. omschreven meubel- of interieurbouwbedrijf;
- d. het vervaardigen en/of herstellen van gymnastiektoestellen of biljarts of onderdelen daarvan;

- e. het vervaardigen en/of verwerken van lijsten voor schilderijen en dergelijke artikelen of onderdelen daarvan (waaronder niet begrepen de door de detaillist verrichte encadreerwerkzaamheden);
- f. het vervaardigen, bewerken en/of stofferen van graf- en crematiekisten of onderdelen daarvan;
- g. het vervaardigen, bewerken en/of herstellen van muziekinstrumenten, klokkasten, vaste omkastingen voor audiovisuele apparatuur, naaimachinekasten, verlichtingsprodukten en dergelijke van hout of onderdelen daarvan, voorzover deze door hun aard, uitvoering en/of wijze van vervaardiging moeten worden gerekend of gelijkgesteld met (produkten van) het sub a. omschreven meubelbedrijf.

Een onderneming wordt geacht zich in hoofdzaak met de genoemde werkzaamheden bezig te houden indien het aantal daarbij betrokken werknemers groter is dan het aantal werknemers, betrokken bij eventuele andere activiteiten.

- B. Tot de tentoonstellingsbouw in de zin van deze statuten of van het pensioenreglement behoort de werkgever in de tentoonstellingsbouw, waaronder wordt verstaan:
 - 1) de onderneming die zich uitsluitend of in hoofdzaak bezighoudt met de realisering van stand/tentoonstellingsprojecten;
 - 2) de afdelingen van een onderneming die zich uitsluitend of in hoofdzaak bezighoudt met het realiseren van stand/tentoonstellingsprojecten, tenzij het merendeel van het personeel van de onderneming verplicht is deel te nemen aan een ander bedrijfstakpensioenfonds.
 - 3) de onderneming, opgericht na 1 januari 2000 c.q. de onderneming waarvan de daadwerkelijke activiteiten zijn aangevangen na 1 januari 2000, die met één of meer ondernemingen als hiervoor bedoeld onder 1, behoort tot een economische en/of organisatorische eenheid, die ten doel heeft of mede ten doel heeft de uitoefening van de onder 1 en 2 omschreven activiteiten. Het toonzaal- en winkelpersoneel dat werkzaam is in de hier onder 3. bedoelde onderneming wordt van de verplichtstelling uitgezonderd.
- C. Tot de orgelbouw in de zin van deze statuten of van het pensioenreglement behoort de werkgever in de orgelbouw waaronder wordt verstaan iedere onderneming die zich bezighoudt met het uitoefenen van een orgelbouwbedrijf. Hieronder wordt verstaan:
 - a) het bouwen van pijporgels, met uitzondering van draaiorgels;
 - b) het ten behoeve van derden verrichten van herstel-, restauratie- en onderhoudswerkzaamheden aan orgels onder a) genoemd.

Artikel 2

Definities

In deze statuten en het pensioenreglement wordt verstaan onder:

- a. het fonds:
de in artikel 3 genoemde stichting;
- b. de wet:
de Wet verplichte deelneming in een bedrijfstakpensioenfonds 2000 (Stb. 2000,628);
- c. de deelnemer:
de deelnemer, bedoeld in artikel 6;
- d. vervallen;
- e. het bestuur:
het orgaan van het fonds, bedoeld in artikel 9;
- f. de (aangesloten) werkgever:
de werkgever in de meubelindustrie en meubileringsbedrijven, de tentoonstellingsbouw dan wel de orgelbouw, die
 - krachtens artikel 4 van de wet verplicht is tot naleving van het bij of krachtens de statuten, het uitvoeringsreglement en de pensioenreglementen I en II bepaalde;
 - niet onder de verplichtstellingsbeschikking van het fonds valt, maar op een daartoe strekkend verzoek door het bestuur als zodanig is toegelaten en zich op vrijwillige basis bij het fonds heeft aangesloten door het sluiten van een uitvoeringsovereenkomst met het fonds.
- g. De Nederlandsche Bank:
De Nederlandsche Bank N.V.
- h. Pensioenraad-Verantwoording:
het orgaan van het fonds als bedoeld in artikel 13;
- i. Pensioenraad-Medezeggenschap:
het orgaan van het fonds als bedoeld in artikel 14.
- j. Uitvoeringsreglement:
de door een verplichtgesteld bedrijfstakpensioenfonds opgestelde regeling met betrekking tot de verhouding tussen pensioenuitvoerder en werkgever.
- k. Uitvoeringsovereenkomst:
de overeenkomst tussen een werkgever en een pensioenuitvoerder over de uitvoering van een of meer pensioenovereenkomsten.

Artikel 3

Naam en zetel

1. De stichting draagt de naam: Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven.
2. De stichting is gevestigd te Amsterdam.

Artikel 4

Doel

1. De werkingssfeer van het fonds betreft de meubelindustrie en meubileringsbedrijven, de tentoonstellingsbouw en de orgelbouw in de zin van deze statuten.
2. Het fonds heeft ten doel en overeenkomstig de bepalingen van deze statuten en de (pensioen)reglementen van het fonds:
 - a. de deelnemer, de gewezen deelnemer, de gepensioneerde en de overige belanghebbenden te beschermen tegen geldelijke gevolgen van ouderdom en overlijden;
 - b. de deelnemer en de gewezen deelnemer te beschermen tegen geldelijke gevolgen van langdurige arbeidsongeschiktheid.
3. Het fonds tracht dit doel te bereiken door:
 - a. overeenkomstig de bij pensioenreglementen I en II te stellen regelen uitkeringen toe te kennen bij ouderdom, overlijden en langdurige arbeidsongeschiktheid;
 - b. andere wettige middelen, die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn.
4. Het fonds werkt volgens een actuariële en bedrijfstechnische nota. In deze nota is een omschrijving opgenomen van de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan het bepaalde bij en krachtens hoofdstuk 6 van de Pensioenwet.
5. Het bestuur van het fonds legt de nota alsmede iedere wijziging daarvan onverwijld over aan de De Nederlandsche Bank.
6. Indien De Nederlandsche Bank zulks noodzakelijk acht in het belang van de deelnemers, de gewezen deelnemers, of andere belanghebbenden, gaat het fonds binnen de daarvoor door De Nederlandsche Bank gestelde termijn over tot het overdragen of herverzekeren van het uit de aangegane verplichtingen voortvloeiende risico door het sluiten van overeenkomsten van verzekering met een verzekeraar als bedoeld in artikel 1 van de Pensioenwet.
7. Vervallen

Artikel 5

Vrijwillige aansluiting

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van een uitvoeringsovereenkomst een rechtspersoon die niet onder de werkingssfeer van het fonds valt, zoals omschreven in artikel 1 maar die zich op vrijwillige basis bij het fonds wil aansluiten indien:

- a. de loonontwikkeling bij deze natuurlijke of rechtspersoon ten minste gelijk is aan de loonontwikkeling die geldt voor werkgevers als bedoeld in artikel 1, onder d, en de natuurlijke of rechtspersoon deelneemt in de sociale fondsen die voor die werkgevers actief zijn of zullen zijn; of
- b. er sprake is van een groepsverhouding tussen de natuurlijke of rechtspersoon die zich vrijwillig wil aansluiten en een werkgever als bedoeld in artikel 2 van de wet; of
- c. dit aansluitend gebeurt aan een periode waarin de natuurlijke of rechtspersoon wel onder de werkingssfeer van het fonds viel; of
- d. die op 31 december 2006 al op vrijwillige basis was aangesloten bij het fonds.

Artikel 6

Deelnemers

1. Deelnemer is:
 - a. de werknemer, die, niet verplicht zijnde tot deelneming in het fonds, ingevolge een met zijn werkgever gesloten uitvoeringsovereenkomst inzake vrijwillige aansluiting door het bestuur als deelnemer is toegelaten;
 - b. de werknemer, die verplicht is tot deelneming in het fonds krachtens artikel 2 lid 1 van de wet;
 - c. degene, die deelnemer was als bedoeld onder a of b en de deelneming individueel voortzet.
2. De toelating van een deelnemer als bedoeld in het vorige lid onder a is alleen mogelijk, indien de werkgever voor alle werknemers in zijn dienst, die tot eenzelfde groep behoren toelating verzoekt.
3. Voortzetting van de deelneming als bedoeld in het eerste lid onder c geschiedt op de wijze en onder de voorwaarden als bepaald bij of krachtens het pensioenreglement.
4. De hoedanigheid van deelnemer als bedoeld in het eerste lid van dit artikel wordt, wanneer deze zou eindigen of al is geëindigd, behouden respectievelijk herkregen, indien en zolang de premie volgens de bepalingen van het pensioenreglement in verband met zijn arbeidsongeschiktheid geacht wordt voor hem aan het fonds te zijn voldaan.

Artikel 7

Middelen

1. De geldmiddelen van het fonds bestaan uit:
 - a. het stichtingskapitaal;

- b. ontvangen premies en koopsommen;
 - c. inkomsten uit beleggingen;
 - d. overige baten.
2. De uitgaven van het fonds bestaan uit:
 - a. uitkeringen aan deelnemers, gewezen deelnemers en hun nagelaten betrekkingen;
 - b. overige uitgaven.
 3. Het fonds draagt er zorg voor dat de bezittingen van het fonds, tezamen met de te verwachten inkomsten, toereikend zijn ter dekking van de uit de statuten en (het) reglement(en) voortvloeiende pensioenverplichtingen.
 4. Het fonds draagt er zorg voor dat de aanspraken die de deelnemers bij beëindiging van de deelname aan het reglement kunnen ontlenen in elk geval steeds aan het einde van ieder kalenderjaar dan wel, indien dat eerder is, bij beëindiging van de deelneming, volledig zijn gefinancierd.
 5. Zodra het fonds verplichtingen heeft ten aanzien waarvan het bepaalde in de twee voorgaande leden geen toepassing heeft gevonden doet het bestuur daarvan onverwijld mededeling aan De Nederlandsche Bank.

Artikel 8

Beleggingen

1. Het beleggingsbeleid van het fonds is in overeenstemming met de prudent-person-regel.
2. Terzake van de bewaring van de bezittingen van het fonds zorgt het bestuur voor de nodige waarborgen ter voorkoming van vermogensschade.

Artikel 9

Bestuur

1. Het bestuur van het fonds bestaat uit zes leden. Van dit aantal leden worden benoemd:
 - drie leden door de Centrale Bond van Meubelfabrikanten (CBM), gevestigd te Haarlem;
 - twee leden door de Nederlandse Bond voor de Bouw- en Houtnijverheid (FNV Bouw), gevestigd te Woerden; en
 - een lid door CNV Vakmensen, gevestigd te Utrecht.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter, een secretaris en een plaatsvervangende secretaris.

3. De functies van voorzitter en (plaatsvervangend) voorzitter van het bestuur worden in de even kalenderjaren vervuld door werkgeversleden en in de oneven kalenderjaren door werknemersleden. Omgekeerd worden de functies van secretaris en plaatsvervangende secretaris van het bestuur in de oneven kalenderjaren vervuld door werkgeversleden en in de even kalenderjaren door werknemersleden.
4. Een bestuurslid van werkgevers- respectievelijk werknemerszijde vervangt alle bestuursleden van werkgevers- respectievelijk werknemerszijde.
5. De leden van het bestuur hebben zitting voor een tijdvak van vier jaren, doch zijn na afloop van deze periode terstond opnieuw benoembaar.
6. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door bedanken;
 - b. door overlijden;
 - c. door een daartoe strekkend besluit van de organisatie(s), welke het lid heeft (hebben) benoemd;
 - d. door een daartoe strekkend besluit van het bestuur, als bedoeld in de leden 14 en 16 van dit artikel voorzover deze bepalingen betrekking hebben op ontslag van een bestuurslid;
 - e. door een daartoe strekkend besluit van de Pensioenraad-Verantwoording, de leden van 14 en 16 van dit artikel zijn voorzover deze bepalingen betrekking hebben op ontslag van een bestuurslid van overeenkomstige toepassing;
 - f. door periodiek aftreden.
7. In een tussentijdse vacature wordt binnen 3 maanden na het ontstaan daarvan voorzien door de organisatie(s), welke - gelet op het bepaalde in het eerste lid - daarvoor in aanmerking komt (komen). Het nieuwe lid heeft zitting gedurende de tijd, die het vervangen lid nog had te vervullen, doch is na afloop van die termijn terstond herbenoembaar. Gedurende het bestaan van vacatures behoudt het bestuur zijn volledige bevoegdheid.
8. Het lidmaatschap van het bestuur is niet verenigbaar met dat van de Pensioenraad-Medezeggenschap en de Pensioenraad-Verantwoording.
9. De deskundigheid van het bestuur van het fonds dient naar het oordeel van De Nederlandsche Bank voldoende te zijn met het oog op de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden.
10. De voornemens, de handelingen of de antecedenten van de bestuursleden mogen De Nederlandsche Bank geen aanleiding geven tot het oordeel dat, met het oog op de belangen, bedoeld in het negende lid, de betrouwbaarheid van de bestuursleden niet buiten twijfel staat.
11. Het bestuur van het fonds brengt elke wijziging in de samenstelling van het bestuur vooraf ter kennis aan De Nederlandsche Bank.
12. Een wijziging als bedoeld in het elfde lid wordt niet doorgevoerd indien De Nederlandsche Bank binnen zes weken na ontvangst van de melding, of, indien De Nederlandsche Bank om nadere gegevens of inlichtingen heeft verzocht, binnen zes weken na ontvangst van die gegevens of inlichtingen aan het bestuur van het fonds bekend maakt dat zij niet met de voorgenomen wijziging instemt.
13. Indien zich een wijziging voordoet van de antecedenten, bedoeld in het tiende lid, stelt het bestuur van het fonds De Nederlandsche Bank daarvan onverwijld schriftelijk in kennis.
14. Met in achtneming van het bepaalde in lid 16 van dit artikel, kan een bestuurslid worden geschorst of ontslagen indien het desbetreffende bestuurslid:

- a. naar het oordeel van het bestuur niet (naar behoren) functioneert;
 - b. in gebreke blijft te voldoen aan de aan het bestuurslidmaatschap gestelde verplichtingen of handelt in strijd met de statuten of reglementen van het fonds;
 - c. naar het oordeel van het bestuur gedragingen verricht waardoor de goede naam of de belangen van het fonds worden geschaad;
 - d. een taak of functie uitvoert die niet verenigbaar is met het bestuurslidmaatschap;
Een besluit tot schorsing of ontslag geschiedt schriftelijk door het bestuur met opgave van redenen en is onmiddellijk van kracht.
15. Naar het oordeel van de Pensioenraad-Verantwoording kunnen de bestuursleden op grond van de gronden genoemd in het veertiende lid onder a tot en met d van dit artikel geschorst of ontslagen worden. Het besluit tot schorsing of ontslag geschiedt schriftelijk door het bestuur met opgave van redenen en is onmiddellijk van kracht.
 16. Het bestuurslid over wiens schorsing of ontslag wordt beraadslaagd in de gevallen als genoemd in het vorige lid, wordt in de desbetreffende vergadering de gelegenheid geboden om te worden gehoord en heeft het recht om zich te verdedigen of te verantwoorden.
Het besluit tot schorsing dient te worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen met dien verstande dat indien het een besluit is als bedoeld in lid 6, onder d van dit artikel betreft, de stem van het bestuurslid over wiens schorsing wordt beraadslaagd buiten beschouwing wordt gelaten. Een schorsing die niet wordt gevolgd binnen drie maanden door een besluit tot verlenging van de schorsing of ontslag eindigt door het verloop van die termijn.
 17. Het bestuur kan - ingeval een bestuurslid naar het oordeel van het bestuur onvoldoende functioneert – de benoemende partij vragen een ander bestuurslid te benoemen.
 18. Het bestuur legt een procedure vast voor een periodieke evaluatie van het functioneren van het bestuur als geheel en van de individuele bestuursleden.
 19. Met in achtneming van het vijftiende lid van dit artikel dient in de leden 16 tot en met 18 van dit artikel waar bestuur staat de Pensioenraad-Verantwoording gelezen te worden.

Artikel 10

Bestuursbevoegdheden

1. Het dagelijks beleid van het fonds wordt bepaald door het bestuur. Het is bevoegd tot alle dadenvan beheer en beschikking binnen de kring van de doelstelling van het fonds. Dat geldt ook voor het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
2. De bestuursleden richten zich bij de vervulling van hun taak naar de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden en zij zorgen ervoor dat deze personen zich door hen op evenwichtige wijze vertegenwoordigd kunnen voelen.
3. De voorzitter en secretaris van het bestuur vertegenwoordigen gezamenlijk het fonds in en buiten rechte. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter respectievelijk de secretaris treedt in zijn plaats de plaatsvervangende voorzitter respectievelijk de plaatsvervangende secretaris op.
4. De leden van het bestuur zijn verplicht geheim te houden hetgeen als geheim te hunner kennis is genomen.

5. Het bestuur kan één of meer bevoegdheden geheel of gedeeltelijk delegeren aan de voorzitter en de secretaris van het fonds. Onverminderd het bepaalde in artikel 16 kan het bestuur ook één of meer van zijn bevoegdheden geheel of gedeeltelijk mandateren aan de administrateur. Degene aan wie de bevoegdheden zijn gedelegeerd/gemandateerd is voor de uitoefening van die bevoegdheden verantwoording schuldig aan het bestuur.

Artikel 11

Bestuursvergaderingen

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of twee andere bestuursleden zulks wenselijk achten, doch ten minste eenmaal per kwartaal.
2. Geldige besluiten kunnen, tenzij de statuten of de pensioenreglementen daaromtrent anders bepalen, slechts worden genomen in vergaderingen, waarin tenminste twee werkgeversleden en twee werknemersleden aanwezig zijn. Als aanwezig geldt ook een werknemers- en/of werkgeverslid die een aanwezig werknemers- c.q. werkgeverslid schriftelijk heeft gemachtigd namens hem of haar een stem uit te brengen.

Artikel 12

Vergoeding voor de bestuursleden

Reis- en verblijfkosten, door de leden van het bestuur in hun functie gemaakt, worden vergoed volgens door het bestuur nader vast te stellen regels. Voorts ontvangen de leden van het bestuur voor elke door hen bijgewoonde vergadering een jaarlijks door het bestuur vast te stellen vacatiegeld.

Artikel 13

Pensioenraad-Verantwoording

1. Het fonds kent een Pensioenraad-Verantwoording. De Pensioenraad-Verantwoording functioneert als verantwoordingsorgaan als bedoeld in artikel 33, eerste lid, onderdeel a, Pensioenwet
2. De leden van de Pensioenraad-Verantwoording worden als volgt benoemd:
 - Zes leden van de werkgeversgeleding worden benoemd door:
 - de Centrale Bond van Meubelfabrikanten (CBM), gevestigd te Haarlem;
 - het Centrum voor Live Communicatie (CLC), gevestigd te Breukelen;
 - de Vereniging van Orgelbouwers in Nederland (VON), gevestigd te 's- Gravenhage.
 - Zes leden van de werknemersgeleding worden benoemd door:
 - de Nederlandse Bond voor de Bouw- en Houtnijverheid (FNV Bouw), gevestigd te Woerden;
 - CNV Vakmensen, gevestigd te Utrecht.
 - Zes leden van de gepensioneerdgeleding worden benoemd door:
 - de Nederlandse Bond voor de Bouw- en Houtnijverheid (FNV Bouw), gevestigd te Woerden;
 - CNV Vakmensen, gevestigd te Utrecht.

3. Een lid van de Pensioenraad-Verantwoording wordt ontslagen door een daartoe strekkend besluit van de benoemende organisatie(s), indien een lid ernstig in gebreke blijft in de uitoefening van zijn functie.
4. Het bestuur van het fonds legt verantwoording af aan de raad over het beleid van het bestuur en de wijze waarop het is uitgevoerd.
5. De samenstelling van de raad alsmede de taken, de bevoegdheden en de werkwijze van de raad worden vastgelegd in een door het bestuur vast te stellen reglement. Bij het opstellen van het reglement is het bestuur gebonden aan de betreffende bepalingen in de Principes voor goed pensioenfondsbestuur, zoals geformuleerd door de Stichting van de Arbeid op 16 december 2005.

Artikel 14

Pensioenraad-Medezeggenschap

1. Het fonds kent een Pensioenraad-Medezeggenschap. De Pensioenraad-Medezeggenschap functioneert als deelnemersraad als bedoel in artikel 109 Pensioenwet.
2. De leden van de Pensioenraad-Medezeggenschap worden als volgt benoemd:
 - acht leden: zes deelnemers en twee gepensioneerden, door de Nederlandse Bond voor de Bouw- en Houtnijverheid (FNV Bouw), gevestigd te Woerden;
 - drie leden: twee deelnemers en één gepensioneerde, door CNV Vakmensen, gevestigd te Utrecht, en
 - één lid: gepensioneerde, door een vereniging die de gepensioneerden vertegenwoordigt..
3. De wijze waarop de leden van de raad worden benoemd, de samenstelling van de raad alsmede de taken, de bevoegdheden en de werkwijze van de raad worden vastgelegd in een reglement. Dit reglement wordt met inachtneming van de toepasselijke bepalingen van de Pensioenwet vastgesteld door de raad, na voorafgaande goedkeuring door het bestuur.

Artikel 15

Intern Toezicht

1. Het pensioenfonds draagt zorg voor de organisatie van een transparant intern toezicht. Daartoe stelt het bestuur (elke drie jaar) een visitatiecommissie in.
2. Het bestuur benoemt de leden van de visitatiecommissie, die bestaat uit ten minste drie onafhankelijke deskundigen.
3. De visitatiecommissie heeft als taak een oordeel te geven over:
 - de beleids- en bestuursprocedures en -processen en de checks en balances binnen het fonds;
 - de wijze waarop het fonds wordt aangestuurd; en
 - de wijze waarop door het bestuur wordt omgegaan met de risico's op de langere termijn.
4. Het bestuur kan de visitatiecommissie ook andere taken opdragen betreffende intern toezicht.

5. Het bestuur komt, bij de aanstelling, met de visitatiecommissie schriftelijk overeen welke taken de commissie zal verrichten, over welke faciliteiten de visitatiecommissie kan beschikken en welke beloning en vergoedingen de visitatiecommissie voor haar werkzaamheden zal ontvangen. Hierbij is het bestuur gebonden aan de betreffende bepalingen in de principes voor goed pensioenfondsbestuur, zoals geformuleerd door de Stichting van de Arbeid op 16 december 2005.

Artikel 16

Administrateur

1. Werkzaamheden van het fonds worden onder verantwoordelijkheid van het bestuur uitbesteed aan een door het bestuur tot wederopzegging benoemde administrateur.
2. De opdracht tot het voeren van de werkzaamheden aan de administrateur wordt schriftelijk verstrekt. Deze opdracht gaat vergezeld van een instructie, welke door het bestuur wordt vastgesteld.
3. De administrateur is verplicht alle vergaderingen van het bestuur bij te wonen, tenzij het bestuur in een bijzonder geval anders bepaalt.

Artikel 17

Boekjaar

Het boekjaar van het fonds loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 18

Rekening en verantwoording van het bestuur

1. Het bestuur stelt jaarlijks na afloop van het boekjaar een door de accountant gecontroleerde jaarrekening, een jaarverslag en overige gegevens over het verstreken boekjaar vast. Hierin dient een volledig beeld van de financiële toestand van het fonds te worden gegeven.
2. Ten blijke van de vaststelling van de in het eerste lid genoemde stukken worden deze ondertekend door de voorzitter en de vice-voorzitter van het bestuur.
3. Het bestuur van het fonds legt aan De Nederlandsche Bank jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening, het jaarverslag en de overige gegevens over het verstreken boekjaar over, waarin een volledig beeld van de financiële toestand van het fonds gegeven wordt en waaruit ten genoegen van De Nederlandsche Bank blijkt dat wordt voldaan aan het bepaalde bij en krachtens de Pensioenwet en dat de belangen van de bij het fonds betrokken deelnemers, gewezen deelnemers en overige belanghebbenden voldoende gewaarborgd geacht kunnen worden.

4. Het bestuur van een fonds legt aan De Nederlandsche Bank bovendien jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een actuariel verslag betreffende het fonds over, voorzien van de verklaring van een actuaaris.
5. Het bestuur draagt zorg, dat de inhoud van het verslag, eventueel in beknopte vorm, ter kennis wordt gebracht van de deelnemers en van de aangesloten werkgevers.

Artikel 19

Wijziging van de statuten of het pensioenreglement

1. De statuten en pensioenreglementen kunnen worden gewijzigd bij een besluit van het bestuur.
2. In afwijking van het bepaalde in artikel 11 tweede lid kan in een vergadering een besluit als bedoeld in het eerste lid slechts worden genomen met tenminste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Een wijziging van de statuten of van het pensioenreglement treedt in werking op een door het bestuur bepaald tijdstip.
4. Een wijziging van de statuten wordt in een notariële akte neergelegd.
5. Indien een wijziging van de statuten of van het pensioenreglement leidt tot een vermindering van de pensioenen en eventuele andere uitkeringen, zal deze vermindering voor iedere deelnemer, gewezen deelnemer of hun nagelaten betrekkingen worden bepaald naar evenredigheid van de waarden van hun aanspraken ten tijde van de vermindering.
6. Vervallen.

Artikel 20

Klachten- en geschillenprocedure

1. Het fonds kent een adequate klachten- en geschillenprocedure. Deze is neergelegd in een apart klachten- en geschillenreglement . In die reglementen zijn de bepalingen opgenomen die beantwoorden aan de betreffende bepalingen in de Principes voor goed pensioenfondsbestuur, zoals geformuleerd door de Stichting van de Arbeid op 16 december 2005.
2. De belanghebbende kan zich terzake een klacht in eerste zich wenden tot de administrateur, voorts tot het bestuur. Indien het bestuur de beslissing van de administrateur bevestigt, dan kan de klacht aan de Ombudsman Pensioenen worden voorgelegd. Zodra de belanghebbende de klacht in handen heeft gesteld van een rechtsbijstandverlener zal de Ombudsman Pensioenen zich onbevoegd verklaren en niet (langer) de klacht in behandeling nemen.
3. De belanghebbende kan zich terzake een geschil wenden tot de geschillencommissie, die adviseert. Na het uitbrengen van het advies kan de belanghebbende, indien hij zich niet kan verenigen met het advies en het bestuursbesluit, het geschil aan de rechter ter inhoudelijke beoordeling voorleggen.

De geschillencommissie zal zich onbevoegd verklaren zodra de belanghebbende het geschil aan de rechter ter beoordeling heeft voorgelegd.

Artikel 21

Ontbinding en liquidatie van het fonds

1. Het fonds kan worden ontbonden bij een besluit van het bestuur. Een besluit tot ontbinding van het fonds kan slechts genomen worden in een uitdrukkelijk daartoe bijeengeroepen vergadering.
2. De liquidatie geschiedt door het bestuur, dat aanblijft tot de liquidatie is geëindigd.
3. Een eventueel overschot zal worden aangewend zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van het fonds.
Bij een eventueel tekort worden alle rechten naar evenredigheid verlaagd, met in achtneming van artikel 13.8 van pensioenreglement I.
4. De slotrekening van de liquidateuren wordt ter kennisgeving gestuurd naar de werkgevers- en werknemersorganisaties, welke zijn belast met de benoeming van de leden van het bestuur.

Artikel 22

Overeenkomsten ter beperking van pensioenverlies

1. Het bestuur is bevoegd overeenkomsten te sluiten, welke ten doel hebben pensioenverlies bij overgang van een deelnemer van het fonds naar een andere pensioenvoorziening of omgekeerd te beperken.
2. Het bestuur is bevoegd met andere fondsen van gelijke aard overeenkomsten aan te gaan, ten doel hebbende de aanspraken, door deelnemers verkregen, na hun overgang van het ene naar het andere fonds, op hun verzoek, met de na die overgang te verkrijgen aanspraken te verenigen.
3. Het bestuur kan daartoe ten aanzien van de betrokken deelnemers van de bepalingen van de statuten of van het pensioenreglement afwijken mits niet ten nadele van de gezamenlijke deelnemers.

Artikel 23

Inwerkingtreding

Deze statuten zijn in werking getreden op 29 december 1954 en zijn laatstelijk gewijzigd met ingang van [datum verlijden notariële akte].