

# Vragenformulier beoordelen aansluiting bij:

## Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Meubelindustrie en Meubileringsbedrijven

---

Deelneming in het Bedrijfstakpensioenfonds voor de Meubelindustrie en meubileringsbedrijven (hierna: BPF Meubel) is verplicht gesteld voor werknemers in loondienst (vast of tijdelijk) van een werkgever in:

- De meubelindustrie en meubileringsbedrijven,
- De tentoonstellingsbouw,
- De orgelbouw,
- Het houtbedrijf.

Aan de hand van het volledig ingevulde vragenformulier beoordelen wij of uw organisatie verplicht is om aan te sluiten bij BPF Meubel. U ontvangt zo spoedig mogelijk na ontvangst van het volledig ingevulde vragenformulier bericht over uw aansluiting. Wij kunnen hierover telefonisch geen uitsluitel geven.

Het formulier kunt u per mail toesturen aan: [info@meubelpensioen.nl](mailto:info@meubelpensioen.nl)

### Uw organisatie

Contact- en adresgegevens van uw organisatie voor verdere correspondentie.

#### Algemeen

Naam organisatie : .....

Inschrijvingsnummer KvK : .....

Loonheffingsnummer : .....

#### Contactgegevens directeur/eigenaar

Voorletters : .....

Tussenvoegsels  
(optioneel) : .....

Achternaam : .....

Geslacht :  Man  Vrouw

E-mailadres : .....

Telefoonnummer : .....

## Contactgegevens organisatie

Algemeen telefoonnummer : .....

Algemeen e-mailadres : .....

Website : .....

## Adresgegevens organisatie

### *Vestigingsplaats*

Adres : .....

Postcode en plaats : .....

### *Correspondentieadres*

Adres : .....

Postcode en plaats : .....

## Organisatiewijziging

### Is er sprake van een organisatiewijziging?

Nee.

Ja, een fusie. Benoem de organisatie(s), loonheffingnummer(s) en het Kamer van Koophandel nummer(s) waarmee u gaat fuseren.

.....

Ja, een overname. Welke organisatie of organisaties neemt u over?

.....

Ja, een wijziging van een rechtsvorm. Waar is de rechtsvorm in gewijzigd?

.....

Ja, een afsplitsing. Van welke organisatie splitst u zich af?

.....

**Als u de bovenste vragen met 'ja' heeft beantwoord, vul in per welke datum wij dit administratief moeten verwerken.**

.... / .... / ..... (dd/mm/jjjj)

## Organisatieschets

Uw situatie en medewerkers zijn van belang voor een juiste beoordeling.

### Hoofdactiviteiten organisatie

**Wat zijn de hoofdactiviteiten van uw organisatie?**

.....  
.....  
.....  
.....

### Uw situatie en inkomsten

**Hoeveel medewerkers heeft uw organisatie?**

.....

**Op welke datum is uw eerste medewerker in dienst getreden?**

.... / .... / ..... (dd/mm/jjjj)

**Welke cao is van toepassing?**

.....

**Is er elders een pensioenvoorziening geregeld voor uw medewerkers?**

Ja, een bewijs van aansluiting meesturen.

Nee.

**Wanneer is uw onderneming opgericht en sinds wanneer worden de huidige bedrijfsactiviteiten uitgeoefend in uw onderneming?**

Opgericht in:.....

Aanvang huidige bedrijfsactiviteiten:.....

**Is uw onderneming lid van een werkgeversorganisatie?**

Ja, welke werkgeversorganisatie?

.....

Nee.

Beantwoord hieronder de vragen van de sector(en) die van toepassing zijn op uw onderneming.

## Sector meubelindustrie en meubileringsbedrijven

Hoeveel van de werknemers houden zich bezig met onderstaande activiteiten:

- Het vervaardigen en/of bewerken c.q. restaureren/herstellen van meubels .....werknemer(s)
- Het stofferen/bekleden van meubels .....werknemer(s)
- De interieurbouw (inclusief gebouwen of schepen) .....werknemer(s)
- De fabricage/vervaardigen van keukens .....werknemer(s)
- Het monteren c.q. plaatsen en/of stellen van keukeninterieurs .....werknemer(s)
- Het vervaardigen en/of herstellen van scheidings- en vouwwanden .....werknemer(s)
- Het vervaardigen en/of herstellen van gymnastiektoestellen of biljarts .....werknemer(s)
- Het vervaardigen en/of verwerken van lijsten voor schilderijen .....werknemer(s)
- Het vervaardigen, bewerken en/of stofferen van graf- en crematiekisten .....werknemer(s)
- Het vervaardigen, bewerken en/of herstellen van muziekinstrumenten klokkasten, vaste omkastingen voor audiovisuele apparatuur, naai-/machinekasten, verlichtingsproducten van hout .....werknemer(s)

Worden er binnen uw onderneming ook ondersteunende functies uitgeoefend, zoals inkoop, administratie en logistiek (niet zijnde de functies van toonzaal – en winkelpersoneel)?

Ja.

Nee.

## Sector Tentoonstellingsbedrijven

Hoeveel van de werknemers houden zich bezig met onderstaande activiteiten:

- Bedenken van stand/tentoonstellingsbouwconcepten .....werknemer(s)
- Vervaardigen van stand/tentoonstellingsconcepten .....werknemer(s)
- Stand/tentoonstellingsbouw of delen daarvan .....werknemer(s)
- Leveren en/of monteren van presentatiesystemen t.b.v. stand/tentoonstellingsbouwprojecten .....werknemer(s)
- Begeleiden van stand/tentoonstellingsprojecten .....werknemer(s)
- Stand/Tentoonstellingsinrichtingen m.b.v. vloerbedekking, stoffen, decoratie, audiovisuele middelen, meubels ed. ....werknemer(s)

Worden er binnen uw onderneming ook ondersteunende functies uitgeoefend, zoals inkoop, administratie en logistiek (niet zijnde de functies van toonzaal– en winkelpersoneel)?

Ja.

Nee.

## Sector Orgelbouw

Hoeveel van de werknemers houden zich bezig met onderstaande activiteiten:

- Het bouwen van pijporgels, met uitzondering van draaiorgels .....werknemer(s)
- Het ten behoeve van derden verrichten van herstel- restauratie- en onderhoudswerkzaamheden aan orgels .....werknemer(s)

## Sector Houtbedrijf

De volgende activiteiten vallen onder de sector Houtbedrijf:

- Groothandel (in- en verkoop) in hout- en plaatmateriaal, eventueel na een ten behoeve van de verkoop gedane bewerking zonder dat daardoor een eindproduct is ontstaan, en aanverwante artikelen
- Het in opdracht zagen, schaven, drogen en/of verduurzamen van door derden aangeleverd hout- en plaatmateriaal
- Ten behoeve van de handel, hout oogsten in bossen en andere houtopstanden
- De vervaardiging van producten uithoutafval, niet zijnde eindproducten, en ook de handel in deze producten

**Is meer dan 50% van uw totale omzet toe te wijzen aan leveringen voor de zakelijke markt die horen bij de activiteiten van de sector Houtbedrijf?**

Ja, het percentage van de totale omzet aan leveringen voor de zakelijke markt is .....%.  
Daarvan is .....% toe te wijzen aan de hierboven omschreven activiteiten.

Nee (U hoeft de volgende vraag niet te beantwoorden).

**Is de hierboven opgegeven verdeling van toepassing sinds de datum van oprichting tot heden?**

Ja, de opgegeven verdeling geldt sinds de datum van oprichting tot nu.

Nee, de opgegeven verdeling geldt vanaf de volgende datum: .... / .... / .....(dd/mm/jjjj)

De verdeling in de overige jaren was: (vul onderstaande tabel in)

Van .....	tot .....	..... % omzet in de zakelijke markt, waarvan .....	% toe te wijzen aan de omschreven activiteiten
Van .....	tot .....	..... % omzet in de zakelijke markt, waarvan .....	% toe te wijzen aan de omschreven activiteiten
Van .....	tot .....	..... % omzet in de zakelijke markt, waarvan .....	% toe te wijzen aan de omschreven activiteiten
Van .....	tot .....	..... % omzet in de zakelijke markt, waarvan .....	% toe te wijzen aan de omschreven activiteiten

## Uw pensioenadministratie

Gegevens van uw organisatie of administratiekantoor voor het inregelen van de pensioenadministratie.

### Hoe wordt de loonopgave aangeleverd?

Maand  4 Weken

### Wordt uw pensioenadministratie uitgevoerd door een (extern) administratiekantoor?

Ja, een administratiekantoor doet de pensioenadministratie.

Nee, mijn organisatie doet de pensioenadministratie zelf.

### Contactpersoon pensioenadministratie

Voorletters : .....

Tussenvoegsels  
(optioneel) : .....

Achternaam : .....

Geslacht :  Man  Vrouw

E-mailadres : .....

Telefoonnummer : .....

Functie : .....

Naam salarispakket : .....

### Verklaring werkgever

De werkgever verklaart bovenstaande gegevens naar waarheid te hebben ingevuld.

**Let op:** dit vragenformulier dient ondertekend te worden door de werkgever.

Ondergetekende(n):.....

Datum: .... / .... / .....(dd/mm/jjjj)

Plaats:.....

Handtekening en/of stempel:

.....